



2.6.2020

הנחיות למימוש התאמות לבחינות סמסטר ב' תש"ף

שלום רב,

תקופת בחינות זו נערכת תוך שכולנו מתמודדים עם ההשלכות של משבר הקורונה. אמנם התקופה לא קלה, אך היערכות נכונה ובזמן, תסייע לכם לצלוח את התקופה. כידוע לכם, חלק מהבחינות תתקיימנה במכללה וחלק יהיו בחינות בית.

היערכות לבחינות:

- נא בדקו את לוח הבחינות.
- נא וודאו שיש לכם את כל החומר הרלוונטי בקורסים השונים.
- תכננו את זמני הלמידה ומקום הלמידה.
- וודאו שברור לכם מבנה הבחינה.
- לרשותכם מאגר חונכים. נא לחצו על הקישור הבא לרשימת החונכים המעודכנת

בחינות בית

הגישה לבחינה היא דרך המודל.

משך הבחינה -

- **חלק מבחינות הבית לבחינות הבית הן עד 24 שעות.** שימו לב לשעת תחילת הבחינה ותכננו את הזמן בהתאם כך שתוכלו לסיים ולהגיש בזמן שנקבע.
- **חלק מהבחינות מוגבלות בזמן**, כלומר הן יהיו ביום מסוים בשעה מסוימת ומשכן יהיה **עד 3 שעות**. במקרה כזה, סטודנטים הזכאים לתוספת זמן, יוגדרו כזכאים לכך במודל. שימו לב שאתם נכנסים לקישור הנכון במודל.
- **בכל הבחינות - המרצה יהיה זמין לשאלות למשך זמן מסוים** במהלך בחינה המוגבלת בזמן בחצי השעה הראשונה ובחצי השעה האחרונה של הבחינה. בבחינות הפתוחות למשך 24 שעות, המרצה יקבע זמן שבו הוא זמין לשאלות. נא וודאו **מתי** המרצה זמין עבורכם **ובאיזה אופן** ניתן ליצור קשר (בוואטס-אפ או בזום). **שימו לב, ניתן לפנות למרצה אך ורק בזמן שהמרצה קבע.**
- **הקראה** – במידה ולבחינה מצורף טקסט, הוא יהיה בפורמט של Word או PDF. נא וודאו שאתם יודעים איך מפעילים את תוכנת ההקראה במחשב. **להסבר על תוסף של גוגל כרום לחצו כאן**. **להסבר על הפעלת הקראה Words - לחצו כאן** או **כאן** נא וודאו שאתם יודעים להפעיל את תוכנת ההקראה במחשב שלכם **כבר היום!** אל תחכו לרגע האחרון.
- **התעלמות משגיאות כתיב** – המרצים הונחו להתעלם משגיאות כתיב באופן גורף מכלל הסטודנטים.
- **חשיפת הבחינה** – נא עקבו אחרי הודעת המרצה לגבי מועד ואופן חשיפת הבחינה.



נא וודאו כי ברשותכם כרטיס התאמות. זכרו להביאו עמכם לכל בחינה. (סטודנטים שטרם לקחו את כרטיס ההתאמות מתבקשים לגשת לחדר 133)

בחינות המתקיימות במכללה

הנחיות למימוש התאמות (על פי ההתאמות המצוינות בכרטיס):

הערות	מועד לביצוע	באחריות הסטודנט	סוג ההתאמה
במקרה של קושי, נא פנו אלי.	מידי	לגשת למרצה וליידע אותו לגבי הצורך בהגדלת שאלון	הגדלת שאלון
תודבק מדבקה על מחברת הבחינה ובה מצוין ששגיאות הכתיב נובעות מלקות למידה והנחיה למרצים להתעלם משגיאות כתיב.		-----	התעלמות משגיאות כתיב
אין לעשן (בניגוד לחוק). אין לגשת למזנון/מכונת משקאות בכדי לקנות משקה או דבר מאכל. ההתאווורות כלולה בתוספת הזמן.	החל מחצי שעה מעת תחילת הבחינה	1. להציג את כרטיס ההתאמות למשגיח 2. המשגיח מלווה אתכם למקום המאוורר הקרוב ביותר (חצר, מסדרון, אזור ישיבה) 3. משך ההתאווורות הינו 2-3 דקות.	התאווורות בזמן בחינה
תוספת הזמן היא 25% מזמן הבחינה הכללי. לנשים בהריון אין כפל תוספת זמן. במידה ויש זכאות לתוספת זמן מורחבת יש להדגיש זאת בפני המשגיח לפני תחילת הבחינה.	בזמן הבחינה	-----	תוספת זמן
תוספת הזמן ניתנת לסטודנטים בקורסים בהם כל המשתתפים דוברי ערבית והקורס נלמד בעברית.			תוספת זמן לדוברי ערבית
אפשרויות לבחינה בעל פה: 1. בחינה על ידי המרצה בקורס. על המרצה להסכים לקיים את הבחינה בעל פה ויש	עם פרסום מועד הבחינה ועד שבועיים לפני מועד הבחינה. לאור המצב, חיוני ליצור קשר עם המרצה מיד עם	יש לבקש לפני מועד הבחינה את הסכמת המרצה לבחינה בעל פה.	בחינה בעל פה



<p>לקבוע מראש מועד לקיום הבחינה. 2. הרחבה בעל פה על ידי הכתבה לבוחן ניטרלי. במידה והמרצה הביע הסכמתו לבחינה באופן זה, נא פנו אלי להסדרת הנושא. מייל לפניות: itaka.kaye@gmail.com</p>	<p>פרסום לוח הבחינות וזאת בכדי לתאם חדר בחינה תוך שמירה על ההנחיות.</p> <p>סטודנט שלא יתאם מראש, לא יוכל להבחן בעל פה.</p>	<p>יש לתאם עם המרצה מועד ואופן הבחנות.</p>	
<p>אני אעביר את דף הנוסחאות למדור בחינות. ביום הבחינה תקבלו את דף הנוסחאות האישי שלכם. בתום הבחינה, ייגרס דף הנוסחאות. מייל לפניות: itaka.kaye@gmail.com</p>	<p>מידי ועד שבועיים לפני יום הבחינה</p>	<p>1. לגשת למרצה ולאשר את דף הנוסחאות בחתימתו. 2. את דף הנוסחאות המאושר יש להעביר אליי במייל עד ל- 25.6.20, בציון שמכם, שם הקורס והמרצה, ומועד הבחינה.</p>	<p>דף נוסחאות בבחינות במתמטיקה/לשון</p>
<p>יש למלא בקשה נפרדת עבור כל בחינה.</p>		<p>נא למלא בקשה עד ל- 25.6.2020 קישור</p>	<p>הבחנות בעזרת מחשב נייד (הקלדת תשובות למחשב נייד)</p>
<p>יש למלא בקשה נפרדת עבור כל בחינה.</p>		<p>נא למלא בקשה בקישור עד ל- 25.6.2020 קישור</p>	<p>הקראת שאלון הבחינה בעברית (ההקראה הינה על ידי תוכנת מחשב ולא הקראה אנושית)</p>
<p>עבור סטודנטים דוברי ערבית או שפה זרה אחרת לבחינות בקורסים הנלמדים בעברית.</p>		<p>להביא מילונית אישית לבחינה בקורס הנלמד בעברית.</p>	<p>שימוש במילון לדוברי ערבית או שפה זרה אחרת בקורסים הנלמדים בעברית</p>

*****לידיעתכם, מרצים יהיו זמינים לשאלות בזמן הבחינה, על פי נהלי המכללה אך לא בטווח תוספת הזמן – נא היערכו בהתאם.*****

בהצלחה בבחינות,

רגינה בן שטרית וחסן גנאים



2.6.2020

תعليمات للحصول على ملاءمات لامتحانات الفصل الثاني 2020-2019

السلام عليكم،
فترة الامتحانات الحالية تتزامن مع ازمة الكورونا واثارها علينا. صحيح انها فترة ليست سهلة، ولكن من شأن الاستعداد الجيد ان يساعدنا على تخطي هذه الفترة بنجاح.

حسب ما هو معلوم لكم، قسم من الامتحانات ستجرى في الكلية وقسم امتحانات بيتية.

للتحضير العام للامتحانات:

- الرجاء فحص برنامج الامتحانات.
- تأكدوا أن لديكم جميع المواد المطلوبة للمسابقات المختلفة.
- قوموا بتخطيط أوقات الدراسة ومكان الدراسة.
- تأكدوا من أنكم تعرفون مبنى الامتحان.
- مرفق قائمة طلاب مرشدين (הוונכים). اضغطوا على الرابط للوصول للقائمة.

الامتحانات البيتية

تتم عن طريق الدخول لموقع المودل (7777).

- قسم من الامتحانات البيتية ذات وقت محدد ويجب تسليمها خلال 24 ساعة. انتبهوا لساعة بدء الامتحان وقوموا بتخطيط الوقت من أجل التسليم في الوقت المحدد.
- قسم من الامتحانات يتم خلال وقت محدد، أي يبدأ الامتحان بيوم معين وساعة محددة ويمكن ان يستمر حتى 3 ساعات. في هذه الحالة، يحصل الطلاب على إضافة وقت اذا كانوا يستحقون ذلك. تأكدوا من الدخول للرابط الصحيح في المودل.
- في جميع الامتحانات- يكون المحاضر متفرغ لأسئلتكم لفترة معينة خلال الامتحان الذي يتم بوقت محدد خلال النصف الساعة الأولى والأخيرة من الامتحان. في الامتحانات المفتوحة لمدة 24 ساعة، يعين المحاضر وقتنا يكون فيه متفرغ للأسئلة. افحصوا الوقت الذي حدده المحاضر وكيفية التواصل معه (واتس أب او زوم).
انتبهوا ان التواصل مع المحاضر فقط في الوقت المحدد لذلك.
- قراءة النص للطالب- في حالة وجود نص مرفق للامتحان، سوف يكون على برنامج word او pdf. تأكدوا من انكم تعرفون استعمال برنامج القراءة في الحاسوب. لتعليمات على برنامج chrome
- **הקראה** – במידה ולבחינה מצורף טקסט, הוא יהיה בפורמט של Word או PDF. נא וודאו שאתם יודעים איך מפעילים את תוכנת ההקראה במחשב. **להסבר על תוסף של גוגל כרום اضغط هنا**.
לشرح عن التعليمات في برنامج Word - اضغط هنا او هنا , تأكدوا اليوم من انكم تعرفن تشغيل برنامج القراءة, لا تنتظروا اللحظة الأخيرة.

• تجاهل الأخطاء الإملائية – أعطيت تعليمات للمحاضرين بتجاهل الأخطاء الإملائية لجميع الطلاب.

• لرؤية الامتحان بعد الحصول على العلامة – تابعوا رسائل المحاضر بما يخص هذا الامر.



תأكدوا ان بحوزتكم بطاقة الملاءمات. تذكروا احضارها لكل امتحان. (الطلاب الذين لم يحصلوا على البطاقة

عليهم التوجه لغرفة رقم 133)

تعليمات من اجل الحصول على الملاءمات (حسب الملاءمات المذكورة بالبطاقة):

نوع الملاءمة	مسؤولية الطالب	موعد التنفيذ	ملاحظات
نموذج الامتحان بخط كبير	التوجه للمحاضر وإخباره بالحاجة لنموذج امتحان بخط كبير.	حالاً.	في حالة وجود صعوبات, الرجاء التوجه إلينا.
تجاهل الأخطاء الإملائية	-----	-----	يتم إلصاق ورقة على دفتر الامتحان ويطلب من المحاضر تجاهل الأخطاء الإملائية لأنها نابعة من عسر تعليمي.
أخذ استراحة قصيرة أثناء الامتحان	1. اظهرار بطاقة الملاءمات للمراقب. 2. المراقب يقوم بمرافقتكم لمكان ملائم لاستراحة قصيرة (ساحة, ممر بين الغرف, منطقة مُعدة للجلوس) 3. مدة الاستراحة القصيرة هو 2-3 دقائق.	ابتداءً من نصف ساعة من بداية الامتحان.	ممنوع التدخين (مخالف للقانون). لا يجوز التوجه لشراء الأكل أو الشراب أو أي شيء آخر. الاستراحة القصيرة مشمولة داخل تمديد وقت الامتحان.
تمديد وقت الامتحان	-----	أثناء الامتحان	تمديد وقت الامتحان عبارة عن إضافة 25% من وقت الامتحان الأصلي. للساء الحوامل لا يوجد تمديد وقت مضاعف. في حالة استحقاق لتمديد وقت موسع يجب اخبار المراقب قبل بداية الامتحان.
نوع الملاءمة	مسؤولية الطالب	موعد التنفيذ	ملاحظات
امتحان شفهي	التوجه للمحاضر وطلب موافقته لإجراء امتحان شفهي. يُطلب ملاءمة موعد وكيفية إجراء الامتحان.	من تاريخ نشر موعد الامتحان حتى أسبوعين من يوم الامتحان. نظرا للظروف الراهنة, مهم جدا التواصل مع المحاضر مباشرة عند نشر مواعيد الامتحان من اجل ترتيب موضوع غرفة الامتحان والمحافظة على التعليمات. لا يحق للطالب الحصول على امتحان شفهي في حالة عدم الملاءمة المسبقة.	إمكانيات لامتحان شفهي: 1. بعد الموافقة وتحديد موعد مسبق يقوم المحاضر بإجراء الامتحان. 2. توسيع شفهي وذلك يتم بواسطة ممثلين محايد. بعد موافقة المحاضر على هذا النوع من الامتحان يرجى التواصل معنا من اجل ترتيب الموضوع, بريد الكتروني: itaka.kaye@gmail.com



<p>نحن نقوم بتحويل ورقة المعادلات للقسم المسؤول عن الامتحانات, ويوم الامتحان تحصلون عليها. بعد انتهاء الامتحان يتم إبادة ورقة المعادلات.</p> <p>بريد الكتروني للتواصل: itaka.kaye@gmail.com</p>	<p>من اليوم وحتى أسبوعين من يوم الامتحان.</p>	<p>1. التوجه للمحاضر من اجل الموافقة على ورقة المعادلات من خلال توقيعه. 2. أرسلوا لنا ورقة المعادلات الموقعة عن طريق البريد الالكتروني حتى تاريخ 25.6.20، وكتابة اسم الطالب، اسم المساق، اسم المحاضر وموعد الامتحان.</p>	<p>ورقة معادلات موسعة في الرياضيات واللغة عبرية (לשון)</p>
<p>עליکم تعبئة طلب جديد لكل امتحان</p>		<p>الرجاء تعبئة طلب بواسطة الرابط التالي: קישור حتى تاريخ 25.6.20.</p>	<p>امتحان بمساعدة حاسوب (كتابة الأجوبة بواسطة الحاسوب)</p>
<p>עליکم تعبئة طلب جديد لكل امتحان</p>		<p>الرجاء تعبئة طلب بواسطة الرابط التالي: קישור حتى تاريخ 25.6.20.</p>	<p>قراءة نموذج الامتحان باللغة العبرية (القراءة تتم بواسطة الحاسوب وليس عن طريق شخص)</p>
<p>للطلاب العرب او من يتكلم لغة اجنبية أخرى في مساقات تُدرّس باللغة العبرية.</p>		<p>احضار قاموس الكتروني شخصي للامتحان التابع لمساق يُدرّس باللغة العبرية.</p>	<p>استعمال القاموس الإلكتروني للطلاب العرب او من يتكلم لغة اجنبية أخرى في مساقات تُدرّس باللغة العبرية.</p>

***** ملاحظة: يتواجد المحاضرون في قاعة الامتحان للإجابة على الأسئلة اثناء وقت الامتحان الأصلي حسب تعليمات الكلية, ولكن ليس اثناء الوقت الإضافي *****

بالنجاح,
رجينا بن شطريت وحسن غنايم