



**התאמות לסטודנטיות בהיריון, בשמירת הריון, בטיפולי פוריות ולסטודנטים ולסטודנטיות
לאחר לידה ואימוץ או קבלת ילד למשמורת**

(על פי המלצות המל"ג תשע"ב - 2012)

התאמות לסטודנטיות בהיריון

- א. סטודנטית בהיריון רשאית לצאת לשירותים במהלך כל הבחינה.
- ב. סטודנטית בהיריון זכאית לתוספת זמן של 30 דקות בבחינה.
- ג. סטודנטית בתכנית לחינוך גופני אינה רשאית להשתתף במהלך ההיריון בשיעורים המעשיים גם אם הם רשומים במערכת הלימודים שלה. על הסטודנטית לדווח על השינוי במצבה לראש התכנית/החוג, כדי שיתאים לה תכנית לימודים.
- ד. בחזרי המעבדות במכללה יפורסמו נתונים בנוגע לחומרים מסוכנים לנשים בהיריון. סטודנטית בהיריון מנועה מלהשתתף במעבדות שבהן יש שימוש בחומרים מסוג זה. גם אם אין במעבדות שימוש בחומרים מסוכנים, תוכל הסטודנטית לבחור שלא להשתתף במהלך הריונה במעבדות שמחייבות שימוש בחומרים כלשהם. השלמתן של המעבדות תתאפשר בתום תקופת ההיריון או חופשת הלידה בתיאום עם ראש התכנית/התמחות ומנהלת המעבדה.
- ה. סטודנטית זכאית לקבל תו חנייה החל מהחודש השביעי להריונה ועד שלושה חודשים לאחר הלידה (בהצגת אישורים).

התאמות לסטודנטיות ב: שמירת הריון, טיפולי פוריות, חופשת לידה או לאחר אימוץ/קבלת ילד למשמורת

היעדרות משיעורים

- א. הסטודנטית רשאית להיעדר עד 30% מהשיעורים (לא יותר מ-4 שבועות) בכל קורס. תקופה זו כוללת את כלל היעדרויות המותרות והחריגות במשך הקורס. אישור לכך יינתן במשרד הדיקן עם הצגת מסמכים מתאימים.
- ב. במקרים חריגים ובאישור דיקן הסטודנטים בלבד ניתן יהיה להיעדר עד 40% מהשיעורים בכל קורס.
- ג. אם היעדרות עלתה על 40%, הקורס יבוטל והסטודנטית תוכל לחזור עליו ללא תשלום.

מטלות

סטודנטית אשר לא הגישה מטלות במועדים שנקבעו על ידי המרצה או המכללה, בשל הסיבות הנ"ל תהיה רשאית להגיש את המטלות או מטלות חלופיות בהתאם להחלטת המרצה, ובתיאום עמו באיחור של עד 7 שבועות מהמועד האחרון שניתן להגשת המטלות או מתום תקופת זכאותה (המאוחר מבין השניים). לא ייגבה תשלום נוסף עבור הגשת העבודות במועד החדש שנקבע.

התנסות בהוראה/סדנאות/מעבדות



א. ימי התנסות בהוראה, סדנאות או מעבדות שהתקיימו בתקופה בה הסטודנטית נעדרה יושלמו בתיאום עם המדריך הפדגוגי/המרצה/ראש ההתמחות בפרק זמן שייקבע על-ידו, בהתאם לאופי הדרישות בכל אחת מהמטלות הנ"ל.

ב. אם לדעת המדריך הפדגוגי/המרצה לא ניתן להשלים את הדרישות בפעילויות הללו ללא נוכחות, יהיה על הסטודנטית לשוב ולהשתתף בהן בסמסטר הקרוב שבו יוצעו, וזאת ללא תשלום.

ג. סטודנטית מניקה תנהג בתחום המעבדות כמפורט בהתאמות לסטודנטיות בהריון, סעיף ד'.

בחינות

א. סטודנטית שמצבה אינו מאפשר להשתתף בבחינה, תיבחן במועד נוסף במסגרת המועדים המקובלים במוסד (הסטודנטית תידרש להמציא אישור רפואי על שאינה מסוגלת להשתתף בבחינה).

ג. סטודנטית לאחר לידה, אימוץ או קבלת ילד למשמורת, שנעדרה מבחינה בתקופה של עד 14 שבועות מיום הלידה, האימוץ או קבלת ילד למשמורת, זכאית להיבחן במועד נוסף אחר במסגרת המועדים המקובלים במוסד.

ביטול קורס או דחייתו

סטודנטית רשאית לבטל קורסים גם לאחר המועד האחרון, שנקבע במכללה, לביטול קורס ובתנאי שטרם נבחנה. הסטודנטית תוכל להירשם מחדש לקורס ללא תשלום נוסף.

הקפאת לימודים

סטודנטית רשאית להקפיא את לימודיה (לבצע הפסקת לימודים) לפני מועד הבחינות, רטרואקטיבית לסמסטר בו ילדה, ולשמור על זכותה להירשם מחדש ללא תשלום, ובלבד שהלימודים לא יידחו מעבר לשנתיים.

זכויות סטודנטית לאחר לידה

תקופת ההיעדרות המינימלית עבור סטודנטית לאחר לידה הינה שישה שבועות או 30% מכלל השיעורים ברצף מיום הלידה- לפי הגבוה. אישור לכך יינתן במשרד הדיקן עם הצגת מסמכים מתאימים.

הסטודנטית חייבת להשלים את המטלות הניתנות במהלך תקופת חופשת הלידה בקורסים השונים ובהתנסות.

הסטודנטית נדרשת לתאם עם המדריך הפדגוגי השלמת ימי התנסות (ראי פסקה: התנסות בהוראה/סדנאות/ מעבדות).

בן או בת זוג של סטודנטית

א. בן או בת זוג של סטודנטית שנעדרו מהסיבות הנ"ל יהיו זכאים לחופשה בת שבוע מהלימודים.

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש ק"י בבאר-שבע (חל"צ)

רחוב עזריאל ניצני 6, ת"ד 4301, באר-שבע 8414201 | טלפון: 08-6402737 | פקס: 08-8608904



ב. בן או בת זוג של סטודנטית יהיו זכאים למועד בחינה נוסף, אם נעדרו מבחינה שמועדה חל במהלך שלושת השבועות מיום הלידה/האימוץ/ קבלת ילד למשמורת.

מועד סיום התואר

מועד סיום התואר יוארך בהתאם למשך תקופות ההיעדרויות המותרות, ללא תשלום נוסף, עד לשני סמסטרים מהמועד המקובל לסיום התואר. יש לפנות למשרד הדיקן עד חודש מסיום תקופת האירוע המזכה על מנת להסדיר את פיצול הלימודים.

צילום

סטודנטית תהה זכאית ל-20 צילומים חינם עבור כל יום לימודים ממנו נעדרה. למימוש הזכאות עליה לפנות למשרד הדיקן.

חדר הנקה

חדר הנקה עומד לרשות הסטודנטיות המניקות. לקבלת מפתחות יש לפנות לממו"ש (מרכז מידע ושרות) או לאגודת הסטודנטים.

נוהלי טיפול

א. אישורים על שמירת היריון, טיפולי פוריות, לידה ואימוץ יימסרו למשרד הדיקן **בתוך שבועיים** מתחילת תקופת הזכאות בצירוף רשימת הקורסים אותם לומדת הסטודנטית.

ב. משרד הדיקן יהיה אחראי להעביר את האישורים הנדרשים למרצים מבלי לחשוף את האישורים הרפואיים.

ג. משרד הדיקן יטפל בתלונות של סטודנטיות שלדעתן זכויותיהן אינן ממומשות.