



מחלקת מכרזים

הסכם להפעלת קפיטריה חלבית ובשרית
במכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי

שנערך ונחתם במכללת קיי ביום _____ לחודש _____ שנת _____.

בין : המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר-שבע בע"מ (חל"צ)

מרח' יהודה הלוי 33, ח.פ. 511262669

ממצד אחד (להלן: "המכללה")

לבין:

מרח' _____ ח.פ. _____

ממצד שני (להלן: "המפעיל")

הואיל: והמפעיל הנו הזוכה בהצעה להפעלת קפיטריה חלבית ובשרית במכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בבאר שבע.

והואיל: וברצון מכללת קיי שהמפעיל יפעיל קפיטריה במכללה.

והואיל: והצדדים מעוניינים שהפעלת הקפיטריה יינתנו בהתאם להוראות הסכם זה.

והואיל: והמפעיל מאשר בזאת כי קיבל את הצעת הסכם זה מבעוד מועד וכי ניתנה לו האפשרות להבהיר הוראות הסכם זה. המפעיל מצהיר שהוא מודע ומסכים להיות מחויב בתנאים ובהתחייבויות שבהסכם זה וכי הבין כל הוראה, תנאי, הצהרה ו/או התחייבות בהסכם זה.

והואיל: והמפעיל מצהיר ומאשר שהוא מודע לכך שהצלחת הקפיטריה שהוא עתיד להפעיל על פי הסכם זה, תלויה אך ורק במאמציו שלו ולא תלויה במאמצי המכללה ו/או מי מנציגיה זאת מבלי לגרוע מנכונותה של המכללה לסייע למפעיל בקבלת מידע וייעוץ הידוע לה.

והואיל: וברצון הצדדים להסדיר את מערכת היחסים המשפטיים ביניהם במסגרת הוראות הסכם זה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:



1. מבוא ופרשנות

- 1.1 המבוא להסכם זה מהווה חלק בלתי נפרד המנו ומחייב כיתר תנאיו.
- 1.2 המסמכים שלהלן מהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה:
- נספח א' – נתונים כלליים על המכללה.
 - נספח ב' – נוסח כתב ערבות.
 - נספח ג' - תנאי העסקת עובד
 - נספח ד' - תשתיות ומיטלטלין (המכללה משאילה למפעיל לכל תקופת ההתקשרות)
 - נספח ה' - טבלת מוצרים בפיקוח ומחיריהן + מחירון כיבודים לאירועים במכללה.
 - נספח ו' - סקר טעימות באתר/מטבח המפעיל
 - נספח ז' – טופס הזמנה לכיבודים (פנימי).
 - נספח ח' – הודעה על הארכת הסכם לשנה נוספת להפעלת קפיטריה ע"י הזוכה במכרז
 - נספח ט' - סקר שביעות רצון של המכללה מהקפיטריה
- כל הנספחים המפורטים לעיל, לרבות חוזה זה, יכוונו להלן ולשם קיצור "מסמכי החוזה".
- 1.3 נציגים המוסמכים של הצדדים לצורך הסכם זה הינם:

פרופ' לאה קוזמינסקי, נשיאת המכללה

גב' רבקה בן-יעקב, יו"ר הדירקטוריון

מטעם המפעיל:

2. הצהרות

- 2.1 המפעיל מצהיר כי קרא את מסמכי החוזה, וכי ידועים וברורים לו לאשורם התנאים והדרישות שבהם וכי יש ביכולתו לקיימם ולבצעם על פי הדרישות והתנאים המפורטים בהם ובמועדים שנקבעו.
- 2.2 המפעיל מצהיר כי ידוע לו שהוראות המכרז והתחייבות המפעיל בו הן חלק בלתי נפרד מהסכם זה.
- 2.3 המפעיל מצהיר כי ביקר, בדק ובחן את כל התנאים וכל ההוראות הקשורים בניהול והפעלת הקפיטריה, לרבות מיקום הקפיטריה, דרכי הגישה אליה, התשתיות, הציוד והריהוט הקיימים בה ואת השיפוצים והתוספות להם הוא נדרש לבצע בקפיטריה, היקף העבודה שידרשו לניהולה ולהפעלתה של הקפיטריה.
- 2.4 המפעיל מצהיר ומתחייב כי יש לו הידע, היכולת, המשאבים הכספיים, הכישורים, המיומנות, הציוד, האביזרים, העובדים המקצועיים וכן כל הדרוש על מנת לספק שירותי קפיטריה בהתאם למסמכי החוזה ועל פי כל דין.
- 2.5 לא יהיה תוקף לכל שינוי או תוספת להסכם זה, אלא אם נעשו בכתב ונחתמו על ידי שני הצדדים.



3. הקניית וקבלת הזיכיון לקפיטריה

3.1 המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי, מעניקה בזה למפעיל והמפעיל מקבל מהמכללה, זיכיון לנהל קפיטריה במבנה הראשי של המכללה, לרבות זכות שימוש זמנית ומוגבלת בזמן, בשטח המוקצה לו לצורכי הסכם זה. ניתנת לו הרשות להשתמש בידע וניסיון של המכללה וכן להתייעץ עם נציגי המכללה לצורך פעילות תקינה ומסודרת בקפיטריה. הכול כמפורט בהסכם זה.

3.2 המפעיל מתחייב בזאת שכל הבישולים, הטיגונים, והאפייה יבוצעו אך ורק במטבחי החברה. המפעיל מתחייב שכל דברי המזון יגיעו למכללה טריים, איכותיים (וללא קלקול) לקפיטריית המכללה ברכב המיועד להובלת דברי מזון על פי תקן משרד הבריאות, תוך שמירה קפדנית על תנאי המזון והפרדה מלאה בין חלב לבשר.

3.3 הזיכיון המוענק והמתקבל על פי הסכם זה מתייחס לשטח המשתרע על:
מטבח בגודל 21.75 מ"ר,

שטח חדר הכנה מזון חלבי 12.80 מ"ר + פס הגשה חלבי 21.50 מ"ר

שטח מזון בשרי כולל פס הגשה 37.41 מ"ר

שטח הסעדה חלבי 16.20 מ"ר; שטח הסעדה בשרי 61.41 מ"ר

שטח פרגולה 128.28 מ"ר

מחסן 4.64 מ"ר

הננו לציין כי המכללה תתיר לבאי המכללה להשתמש בשטח הפרגולה ובשטחי הסעדה גם לצרכים נוספים וכי אין למפעיל לבוא בטענה כלשהי בעניין זה.

3.4 המפעיל מתחייב שלא להשתמש בשטחים נוספים כלשהם במכללה, פרט לשטחים ולמקומות המוסדרים לשם כך.

3.5 המפעיל מתחייב לבצע פריקה וטעינה של סחורות וציוד לקפיטריה אך ורק בשטח עליהם יורה לו קצין הבטיחות של המכללה תוך שמירת הניקיון בשטח.

3.6 הניהול וההפעלה של הקפיטריה יבוצעו על בסיס קבלני, על חשבוננו ועל אחריותו של המפעיל.

3.7 המפעיל מתחייב לחדש רישיון עסק שיכלול בתוכו את הקפיטריה של המכללה ולהגישו מיד עם הפעלת הקפיטריה במכללה לרבות תעודת כשרות של הקפיטריה במכללה. המכללה מבהירה שכל הרישיונות ותעודת הכשרות יוגשו למכללה מיד עם זכיית המפעיל. סעיף זה מהווה סעיף עיקרי בהסכם והפרתו תהא הפרה יסודית של ההסכם כולו.

3.8 המפעיל מתחייב לצייד, לארגן ולסדר את הקפיטריה במתקנים, מכשירים וציוד חדש הנדרש להפעלת הקפיטריה, פרט לתשתיות קיימות וציוד שיועמד לרשותו. עם זאת על המפעיל יהיה לספק, על אחריותו ועל חשבוננו את כל שדרוש לצורך ניהול הקפיטריה ברמה המקצועית ביותר, לרבות ומבלי לגרוע מהאמור, להשלים את הציוד הנדרש ממנו, הכולל את כל האביזרים, הריהוט, חומרי הניקוי, פחי אשפה, כח האדם ומצרכי המזון וכל דבר אחר שיידרש לקיום התחייבויותיו.

3.9 המפעיל מתחייב על שמירת הציוד ומלאי המוצרים, והמכללה לא תישא בשום נזק, קצר חשמלי, קלקול ו/או אובדן שיהיו לציוד, למלאי המוצרים ולכל דבר שהמפעיל יספק לצורך תפעול הקפיטריה.



- 3.10 המפעיל מתחייב לניקוי ושמירת הניקיון על האסתטיקה וההיגיינה בקפיטריה במהלך כל יום ובסוף יום, ובמשך כל תקופת ההתקשרות, לניקיון הציוד, ניקיון שולחנות הסועדים, ניקוי כל שטחי הקפיטריה: רצפות, חלונות, פינוי אשפה, ניקוי מאפרות בפרגולה, וניקוי ואיסוף כל פסולת אחרת למקומות האיסוף עליהם יורה ממונה מטעם המכללה. פינוי האשפה יבוצע על ידי המפעיל תוך הימנעות מיצירת מפגעי לכלוך או ריח כלשהם והקפדה על שמירת הניקיון מסביב. לא לגרום למטרדי רעש בקפיטריה וסביבתה.
- 3.11 המפעיל מסכים ומודע לכך שהמכללה רשאית מעת לעת ובכל תקופת ההתקשרות, לקיים בקפיטריה, או בכל מקום שהמכללה תקבע, אירועים שונים, זאת בתיאום מראש עם המפעיל.
- 3.12 ידוע למפעיל כי המכללה תהיה רשאית להזמין מהמפעיל, אספקת דברי מזון ומשקאות לשיבות ו/או לאירועים שיתקיימו במכללה, בחלק מהאירועים יתבקש המפעיל להכין כריכים, עוגות, ירקות חתוכים שיונחו על גבי מגשים אסתטיים מכוסים בניילון נצמד. הכנת סלסלת פירות ו/או הזמנת ארוחות צהרים/ערב לפי דרישת המכללה. (להלן: נספח ה' – מחירון כיבודים). המפעיל ידאג שההזמנה תגיע ליעדה ביום ובשעה שקבעה המכללה. (להלן: טופס הזמנה נספח ז') ובמקרים מסוימים גם לערוך ולסדר את השולחנות לכמות האנשים המוזמנים.
- 3.13 ידוע למפעיל כי חלק מהאירועים כגון: כנסים, טקסים וכו' תהיה הגשתם בקפיטריה או בכל מקום אחר שהמכללה תקבע. ההגשה תהיה על כלים בהתאם לאירוע המתקיים כולל הכנת מזון, הגשת המזון לסועדים, או הנחתם על גבי שולחנות, סידור ועיצוב המקום כולל עיצוב שולחנות, שירות מלצרים. במקרים אלה ואחרים ובאין מחירון מוסכם על פי חוזה זה. המכללה תדון בנפרד עם המפעיל לגבי המחירים שהמפעיל מבקש לגבות. מובהר למפעיל כי המכללה תהיה רשאית להזמין שירותים מסוג זה מכל ספק אחר לפי שיקול דעתה הבלעדי ולא תהיה למפעיל כל טענה בעניין זה או כל טענה אחרת.
- 3.14 ידוע למפעיל כי עליו לספק לסגל המנהלי במכללה ארוחות מלאות/חלקיות בקו הבשרי או החלבי כל זאת לפי בחירת הסועד ובהתאם להגדרה של ארוחה מלאה/חלקית כפי שמופיע בטבלת המוצרים בפיקוח. המחיר שנקבע הוא סך של 8 ₪ כולל מע"מ.
- ידוע למפעיל כי מספר העובדים יכול להשתנות זאת לפי מצבת כ"א, וזאת על פי שיקולי המכללה והחלטותיה. מספר העובדים המורשים לקבל שירות זה עומד כיום על כ- 80. התשלום יבוצע בסוף כל חודש עם הגשת חשבונית של המפעיל בצירוף תלושי האוכל שנמסרו על ידי העובדים לעובדי המפעיל בתמורה למזון שהוגש להם.
- סעיף זה מהווה סעיף עיקרי בהסכם זה והפרתו תהא הפרה יסודית של ההסכם כולו.
- 3.15 ידוע למפעיל כי במהלך תקופת ההתקשרות תהיה המכללה רשאית לשנות/ להחליף ו/או להגדיל חלק ממצרכי המזון וכי לא יוכל לבוא בטענה כנגד המכללה בכל הקשור מדרישתה זו.
- 3.16 באחריות המפעיל לדאוג לכל המגוונים והביטוחים הנדרשים ממנו מפני גניבות ו/או פריצות בקפיטריה. ידאג לבטח הציוד והתכולה מפני קצר חשמלי ושריפה ועוד.
- המפעיל לא יוכל לבוא בטענות או דרישות כספיות בקרות אחד המקרים המצוינים לעיל ובכל טענה אחרת.



- 3.17 המפעיל מתחייב למכור מוצרים בהתאם להצעת המחיר שהוגשה על ידו ואושרה על ידי ועדת המכרזים של המכללה.
- 3.18 על המפעיל למכור ולספק בקפיטריה מוצרי מזון במגוון ובמחירים המפורטים לחוזה (להלן: טבלת מוצרים בפיקוח נספח ה').
- 3.19 המפעיל יהיה רשאי למכור בקפיטריה מוצרי מזון ומשקאות נוספים שאינם נכללים בטבלת מוצרים בפיקוח, זאת בכפוף לקבלת אישור המכללה למכירתם בקפיטריה. מחיר המוצרים הנוספים לא יהיו כפופים לפיקוח מצד המכללה, יחד עם זאת אם תקבע המכללה כי מוצר מסוים יהיה בפיקוח, יתווסף המוצר לרשימת המוצרים בפיקוח. יחד עם זאת, המכללה תהיה רשאית להוציא מהמדף מוצר שנמצא כי מחירו מופקע.
- 3.20 מחירי מוצרי המזון והמשקאות הכלולים בטבלת המוצרים בפיקוח, יהיו כפופים לפיקוחה של המכללה.
- 3.21 ידוע למפעיל כי עליו להציג לעיני כל את מחירון המוצרים הנמכרים ושעליו הוסכם בין הצדדים. המחירון יוצג באופן בולט, וקריא. המחיר יהיה כולל מע"מ.
- 3.22 בקשה של המפעיל לשינויי מחירים על מוצרים המופיעים ברשימת מוצרים בפיקוח יידון בתום תקופה של 6 חודשים.**
- 3.23 על המפעיל למכור בכל תקופת ההתקשרות, מזון ומשקאות בקפיטריה הכלולים ברשימת המוצרים בפיקוח.
- 3.24 המפעיל חייב להחזיק תעודת כשרות של הרבנות המקומית עבור הקפיטריה ולעמוד בדרישות הכשרות. תעודת הכשרות תוצג על ידי המפעיל במקום בולט במתחם הקפיטריה.
- 3.25 המפעיל יפעיל את החנות בימי א'-ו' בכל שבוע החל מן השעה 8.00 בבוקר ועד 19.00, למעט ימי חג ומועד בהן המכללה תהיה סגורה. ביום ו' החל מן השעה 8.00 ועד 13.00 בצהריים יופעל מזנון חלבי בלבד.
- 3.26 המפעיל יעסיק עובדים מטעמו ומתחייב לשלם להם משכורת, לרבות זכויות סוציאליות המגיעות על פי חוק, מבלי לפגוע בזכויות אלה. (להלן: תנאי העסקת עובד, נספח ג').
- 3.27 המפעיל מתחייב לתגבר עובדים בחלוקת מזון בקו החלבי והבשרי בעת ההפסקות וכן בימים בהם יידרש לכך במקרים מיוחדים.
- 3.28 המפעיל יתגבר עובדים לצורך ניקיון בעת ולאחר ההפסקות.
- 3.29 ידוע למפעיל כי המכללה רשאית להציב מכוונות לממכר מזון וממתקים כולל מכוונות לשתייה חמה וקרה ברחבי המכללה וכי אין למפעיל לבוא בכל טענה בעניין זה ובכל עניין אחר.
- 3.30 המפעיל מתחייב לבצע תיקונים ושיפוצים כולל צביעה של הקפיטריה מידי שנה וזאת בפגרת הקיץ על חשבוננו.

4. תקופת הזיכיון

- 4.1 תקופת הזיכיון היא החל מיום 19.9.11 ועד ליום 31.8.12.
- 4.2 המפעיל לא יהיה זכאי לקצר את תקופת הזיכיון. היה ופינה המפעיל את הקפיטריה לפני תום תקופת ההתקשרות, ישלם למכללה את מלוא התשלומים החלים עליו על פי הסכם זה עד תום תקופת ההתקשרות. למכללה שמורה האופציה להאריך את תקופת



ההתקשרות עם המפעיל לשנתיים נוספות (24 חודשים נוספים). סה"כ שלוש שנים ברצף (3 שנים), מימוש האופציה בתום כל שנה ובהודעה בכתב מראש כחודשיים לפני תום ההתקשרות. תנאי ההתקשרות בתקופת ההארכה זהים תוך הצמדה למדד. (להלן: סעיף 5.3 דמי זיכיון).

4.3 תקופת החידוש עפ"י הנוסח המצורף להסכם זה (להלן: הודעה על הארכת הסכם לשנה נוספת נספח ח').

4.4 על אף האמור לעיל, תהא המכללה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי להביא חוזה זה לידי סיום במידה ולא עמד בהתחייבויותיו בכפוף להסכם זה. הודעה תימסר 30 יום מראש למפעיל. למפעיל לא תהיינה כל טענות ו/או תביעות כספיות או אחרות בגין סיום ההתקשרות.

4.5 סעיף 4 מהווה סעיף עיקרי בהסכם זה והפרתו תהא הפרה יסודית של ההסכם כולו.

5. דמי הזיכיון (תשלומים)

5.1 המפעיל יעביר למכללה, במועד חתימת החוזה הזה, 4 (ארבעה) שקים עם מועד פירעון לתחילת כל רבעון לפי המועדים הבאים:

שק 1 לפירעון מידי (מזומן).

שק 2 זמן פירעון 1.12.2011.

שק 3 זמן פירעון 1.3.2012.

שק 4 זמן פירעון 1.6.2012.

הסכום הרבעוני יעמוד על סך _____ + מע"מ צמוד למדד הידוע במשך כל תקופת ההתקשרות. התשלום כולל דמי שכירות ושימוש במכשור קיים.

ההתחשבות על ההצמדה האמורה בסעיף זה תיערך בנפרד עם סיום כל שנת התקשרות.

5.2 תשלום עבור מים וחשמל ישולמו למכללה מידי חודשיים בנפרד ועל פי מונה צריכה בתוספת מע"מ כחוק. החישוב יחל מיום כניסת המפעיל לקפיטריה, דהיינו בתאריך 19.9.11.

5.3 במידה ויארך ההסכם לעוד שנה ישלם המפעיל אותם סכומים, ב-4 תשלומים שווים צמוד למדד יוקר המחיה (להלן: הודעה על הארכת הסכם נספח ח')

5.4 למען הספר ספק מובהר בזאת כי המפעיל ישלם את מלוא התשלומים עבור כל תקופת ההתקשרות.

5.5 התשלומים החלים על המפעיל על פי הסכם זה, במלואו ובמועדו, הינם תנאי עיקרי של ההסכם, ובמקרה של אי פירעון תשלום כלשהו במועד, ייחשב הדבר כהפרה יסודית של ההסכם על ידי המפעיל ויקנה למכללה את כל הסעדים על פי הסכם זה ועל פי החוק, לרבות הזכות לתבוע פינוי הקפיטריה מיד לאחר הפיגור בתשלום. אם יאחר המפעיל בתשלום דמי תפעול או כל תשלום אחר החל עליו על פי הסכם זה, יישא סכום זה ריבית פיגורים שנתית בשיעור 5%.

5.6 סעיף זה מהווה סעיף עיקרי בהסכם זה והפרתו תהא הפרה יסודית של ההסכם כולו.

6. תשלומים למפעיל

6.1 המפעיל יספק שירותים למכללה והמכללה תישא בכל תשלום הנובע משירותים אלה:



- 6.1.1 המכללה תשלם למפעיל בתמורה לתלושי מזון במחיר כולל מע"מ עבור ארוחות שסופקו לעובדי המנהל כמתחייב מתנאי הסכם זה. (להלן: סעיף 3.13). המפעיל יציג חשבונית בצירוף תלושי המזון בסוף כל חודש. והמכללה תדאג לשלם למפעיל עם הצגת החשבונית עפ"י תנאי תשלום: ש+30 יום.
- 6.1.2 המכללה תשלם למפעיל בתמורה לשירותים שהמפעיל נתן למכללה בנוגע לשיבות, כנסים, טקסים, ואירועים אחרים וזאת כמתחייב בהסכם זה. (להלן: סעיפים 3.10, 3.11, 3.12 להסכם זה).
- בתמורה לשירותים אלה יציג המפעיל חשבונית מס בצירוף טופס הזמנה החתום על ידי נציג מטעם המכללה המורשה לביצוע הזמנות מסוג זה. (להלן: טופס הזמנה נספח ז'). בטופס ההזמנה יהיה רשום סוג האירוע, זמן האירוע, מקום האירוע, פירוט המזון או השירות שהוזמן, וסכום כולל מע"מ שהוסכם בין המכללה לבין המפעיל.
- החשבונית בצירוף ההזמנות ימסרו למכללה בסוף כל חודש וישולמו למפעיל בתנאי תשלום: ש+30 יום.

7. מיסים והוצאות

- 7.1 המפעיל יישא בכל התשלומים הנובעים מהפעלת הקפיטריה וכל מס ממשלתי אחר המוטל ו/או שיוטל עליו ו/או על המכללה בגין הפעלת הקפיטריה.
- 7.2 כל התשלומים הבאים יחולו וישולמו על ידי המפעיל עד כמה שהם מתייחסים לתקופה שמתחילת תקופת הפעלת הקפיטריה ועד תום תקופה זו ו/או עד לתאריך בו יפנה המפעיל את הקפיטריה ויחזיר אותה בפועל לידי המכללה, הכול לפי התאריך המאוחר יותר.

8. הסבת זכויות

- 8.1 המפעיל מתחייב לא למסור ו/או להעביר ו/או להמחות ו/או לתת במתנה ו/או לשעבד את כל או איזו זכות מזכויותיו על פי הסכם זה ולא למסור את החזקה ו/או השימוש בקפיטריה ו/או להשכיר את הקפיטריה ו/או כל חלק ממנה בשכירות משנה ו/או אחרת ולא להרשות לכן מאן דבעי להשתמש בקפיטריה ו/או בכל חלק ממנה בין בתמורה ובין בלי תמורה, אלא אם קיבל לכך הסכמה בכתב ומראש מהמכללה.

9. התחייבות הצדדים

- 9.1 המפעיל מצהיר מאשר ומתחייב כי:
- 9.1.1 ראה, בדק ובחן את הקפיטריה על כל שטחיה ומצא אותה במצב טוב, תקין וראוי לשימוש והוא מוותר בזאת על כל טענה מכל סוג ומין שהוא ביחס לקפיטריה, לרבות טענת ברירה מחמת פגם ו/או אי התאמה. זכותו של המפעיל לדרוש מהמכללה תיקון נזקים אשר נגרמו בקפיטריה לפני כניסת המפעיל ואינם מאפשרים שימוש סביר לצורך הפעלת הקפיטריה, ובתנאי כי המפעיל לא מסוגל היה לאמוד נזקים אלה בעת בדיקת הקפיטריה. למען הסר ספק מובהר כי אין על המכללה אחריות או כל חובה לבצע איזה שהם תיקונים בקפיטריה, לאחר מסירתה למפעיל.
- 9.1.2 על המפעיל לאפשר למכללה או לבאי כוחה להיכנס לקפיטריה בכל זמן ועת המתקבל על הדעת, ובתאום מראש כדי לבדוק את מצב הקפיטריה.



- 9.1.3 בנוסף מתחייב המפעיל להחזיק ולדאוג שהקפיטריה וכל התשתיות והמיטלטלין שהמכללה הסכימה להשאיר למפעיל יוחזרו במצב טוב ובכפוף לבלאי סביר טבעי. על המפעיל להשתמש בקפיטריה באופן זהיר והוגן ולמנוע כל קלקול או נזק בו, ובכל פעם שייגרם איזה נזק או קלקול בקפיטריה, לתקן מיד על חשבונו. המפעיל מתחייב בזאת שכל נזק יתוקן על ידי איש מקצוע מורשה ומומחה בתחום הנדרש, תוך יידוע המכללה וקבלת הסכמתה.
- 9.1.4 במקרה שהמפעיל לא ימלא אחרי תנאי סעיף זה, תהיה המכללה רשאית, מבלי לפגוע בזכותה לכל סעד אחר, לתבוע מהמפעיל, הן בתקופת ההתקשרות עמו וכן לאחר מכן, את המחיר המשוער של התיקונים או הוצאות המשוערות של תיקון כל נזק. המפעיל יהיה פטור מלתקן נזקים הנובעים מבלאי סביר ו/או נזקים הנובעים משימוש רגיל וסביר בתקופת השכירות. במידה והנזק הנובע מבלאי סביר, יפגע באופן תפעול הקפיטריה על ידי המפעיל, חייבת המכללה לתקן הנזקים תוך 3 ימי עבודה.
- 9.1.5 על המפעיל לדאוג לניקיון הקפיטריה ולשמור על הניקיון כל היום ובמשך כל תקופת ההתקשרות ולאפשר גישה נוחה ובטוחה.
- 9.1.6 למכללה האפשרות לדרוש להביא להחלפתם של עובדים המוצבים בקפיטריה מטעם המפעיל, כל זאת על מנת להבטיח מתן השירות הראוי לבאי המכללה.
- 9.1.7 המפעיל מתחייב לא לעשות כל שינוי במבנה הקפיטריה בלי קבלת רשות ובכתב ומראש מאת המכללה. "שינוי" בסעיף זה – הכוונה, בין היתר, לכל שינוי שהוא בקירות, בריצוף, בחשמל, במים, אינסטלציה, אם על ידי הוספה, אם ע"י הריסה וכל דבר שהוא.
- 9.1.8 כל שינוי שיעשה המפעיל בקפיטריה, ללא אישור מראש, ייחשב כהפרה יסודית של הסכם זה והפרה זו תקנה מכללה את הזכות לתבוע את פינוי הקפיטריה, ועל כל שינוי שיעשה בו ייחשב כרכוש של המכללה אלא אם תדרוש המכללה מן המפעיל להחזיר את הקפיטריה למצבה הקודם, זאת על חשבונו של המפעיל. ו/או לחילופין למכללה הזכות להחזיר הקפיטריה למצבה הקודם, ולקבל מאת המפעיל כל סכום שיידרש להחזרת הקפיטריה למצבה הקודם
- 9.1.9 המפעיל מתחייב להעסיק עובדים מיומנים ומקצועיים, לדאוג להכשרתם המקצועית ולקיים עימם קשרי עבודה תקינים. המפעיל מתחייב לשלם להם את משכורתם, לרבות זכויות המגיעות על פי חוק, מבלי לפגוע בזכויות אלה. **המכללה מדגישה כי לא יתקיימו יחסי עובד/מעביד בין עובדי המפעיל למכללה.**
- 9.1.10 המפעיל מתחייב להיות אחראי לכל העלויות וההוצאות התפעוליות של הקפיטריה, לרבות אך לא רק, הוצאות תפעוליות שוטפות וקבועות.



10. מגוונים וביטוחים

10.1 מבלי לגרוע מאחריות המפעיל עפ"י הסכם זה ו/או על פי כל דין, מתחייב המפעיל לבצע על

חשבוננו את כל הביטוחים הבאים ולהשאירם בתוקף לכל משך תוקפו של הסכם זה:

10.1.1 ביטוח לכל הרכוש המובא על ידו לאתר, במלוא ערכו עפ"י הנדרש מעת לעת

הכיסוי: אש מורחב כולל נזקי טבע ורעידת אדמה, פריצה, גניבה, אובדן, קצר חשמלי וכיוצ"ב.

10.1.2 ביטוח אחריות כלפי צד ג' בגבול אחריות של לפחות 1,000,000 ₪ למקרה.

בפוליסה יצוין במפורש שהכיסוי חל גם בגין מכירת משקאות/מזון, ומהפוליסה יבוטלו חריגי "הרעלה, מכירת מזון/משקאות, אחריות המוצר".

10.1.3 שהכיסוי חל גם עפ"י חוק האחריות למוצרים פגומים התשי"מ – 1980.

10.1.4 ביטוח חבות מעבידים, בגבולות אחריות של לפחות 100,000 ₪ לעובד. לשלם

למוסד לביטוח לאומי ולכל גורם אחר את כל התשלומים המגיעים לעובדיו על פי חוק.

10.1.5 המפעיל ימציא למכללה אישור מאת חברת הביטוח על עריכת ביטוח המכסה

את כל הנאמר בסעיפים שלעיל.

10.2 לאור האמור, המפעיל מצהיר כי המכללה הביאה לידיעתו כי יש צורך במיגון וביטוח

הקפיטריה מפני כל נזק, קצר חשמלי, אובדן פריצה ו/או גניבה. לרבות שריפה וכי על המפעיל לדאוג לכל הביטוחים והמגוונים הנדרשים, בגין מקרים אלה.

10.3 המפעיל יהיה אחראי אחריות מלאה ובלעדית לכל נזק מכל מין וסוג שהוא בין נזק לגוף

ובין נזק לרכוש לרבות נזק ממון או כל נזק אחר שיגרמו למפעיל ו/או למכללה ו/או לצד ג' כולל לעובדי המפעיל, כתוצאה ממעשה או מחדל של המפעיל ו/או של עובדיו ו/או שלוחיו או כל מי שנתון למרותו, בין במישרין ובין בעקיפין לרבות בכל הקשור לנזק למי מבאי המכללה, תלמידיה, מוריה ועובדיה, הנובע או הקשור להפעלת וביצוע הסכם זה.

10.4 על המפעיל לבטח את התכולה וכן ביטוח צד ג'. ביטוח מבנה נעשה על ידי המכללה.

המפעיל מצהיר כי על פי תנאי הפוליסה על המכללה להודיע לחברת הביטוח על כל אירוע הכפוף לתנאי הפוליסה. המפעיל מתחייב בזאת להודיע למכללה אודות כל אירוע או כל נזק הנגרם לקפיטריה, מיד עם קרות האירוע לקצין הביטוח של המכללה ולהודיע על כל נזק שארע או כל אירוע אחר הקשור בצד ג' או כל אירוע אחר.

10.5 המפעיל יודיע למכללה מיד עם קרות אירוע נזק לצד ג' והמכללה רשאית לצרף את

המפעיל כנתבע נוסף בכל תביעה בה תתבע המכללה לפיצוי ו/או שיפוי לצד ג' כלשהו.

11. ביטול ההסכם

11.1 המכללה רשאית להודיע על ביטול ההסכם בשל הפרתו על פי שיקול דעתה הבלעדי. בביטול

ההסכם מצד המכללה אין בכדי לגרוע מזכויותיה לתבוע את נזקה. עם הודעת הביטול תפקע מיד זכותו של המפעיל להחזיק בקפיטריה והוא יידרש לפנותה לא יאוחר מ-72 שעות ממועד ההודעה.

12. פינוי הקפיטריה

12.1 המפעיל מתחייב לפנות את הקפיטריה בתום תקופת ההתקשרות או אם יפר המפעיל

הסכם זה והמכללה תדרוש את פינוי הקפיטריה אף בטרם תמה תקופת ההתקשרות, לפי



המועד המוקדם יותר, ולהחזיר את הקפיטריה למכללה כשהיא פנויה וחופשית מכל אדם וחפץ כלשהו השייך למפעיל, במצב טוב, תקין וראוי לשימוש כפי שהיה בעת שקיבל אותה, למעט בלאי הנובע משימוש רגיל וסביר.

12.2 אם לא יפנה המפעיל את הקפיטריה באופן ובמועד שיהיה עליו לפנותה על פי הסכם זה, הרי מבלי לפגוע בכל זכות אחרת שיש למכללה על פי חוק ו/או על פי הסכם זה, יהיה חייב המפעיל לשלם למכללה 350 ₪+ מע"מ, בעבור כל יום איחור או פיגור במסירת החזקה בקפיטריה לידי המכללה, וזאת כדמי פיצויים קבועים ומוסכמים מראש. תשלום הסכום על פי סעיף זה לא יקנה למפעיל כל זכות להמשיך ולהחזיק בקפיטריה ולא ימנע מהמכללה מלתבוע את נזקיהם בפועל בנוסף לפיצוי מוסכם, כאמור להלן.

12.3 המפעיל ידאג להחזיר למכללה את הקפיטריה במצב תקין, לאחר צביעה של הקירות, ניקיון הקפיטריה על כל אגפיה. ניקיון המיטלטלין והשארתם במצב תקין. זאת מבלי לגרוע מהאמור בסעיף 9.1.9, 9.1.10 להסכם זה.

12.4 סעיף זה מהווה סעיף עיקרי בהסכם זה והפרתו תהא הפרה יסודית של ההסכם שלו.

13. הפרות וסעדים

13.1 באם יפר המפעיל הסכם זה, יהיה חייב לפצות את המכללה עבור כל נזק מכל מין וסוג שהוא אשר יגרם עקב הפרה זו, מבלי לפגוע בזכויות המכללה לכל סעד אחר לפי הדין ו/או לפי הסכם זה. סך הפיצוי יתווסף על הפיצוי המוסכם ובכל מקרה לא יבוא במקומו.

13.2 מבלי לפגוע בכל האמור בהסכם זה, הרי אם יפר המפעיל הוראה יסודית מהוראות הסכם זה, יהיה חייב המפעיל לפצות את הצד האחר בסכום הנזק, וזאת מבלי לפגוע בזכותה של המכללה לבטל את ההסכם ולתבוע כל סעד מכוח הסכם זה ו/או מכוח הדין.

14. ערבות ביצוע

14.1 להבטחת ביצוע התחייבויות המפעיל הזוכה על פי ההסכם, יפקיד המפעיל בידי המכללה ערבות ביצוע בסך של 75,000 ₪. ערבות זו תינתן לכל תקופת ההתקשרות (כולל תקופת הארכת ההסכם) ומרווח ביטחון של חודשיים נוספים, דהיינו עד לתאריך 31.10.2014.

14.2 הערבות תשמש כבטחון לקיום ולמילוי מדויק של התחייבות המפעיל להסכם זה, לרבות התחייבות המפעיל לאחירתו למילוי כל הוראות ההסכם המצורף למכרז, מבלי לגרוע מכלליות האמור, תשמש הערבות להבטחה ולכיסוי כל נזק העלול להיגרם עקב או בקשר עם כל הפרה או מילוי תנאי כלשהו מתנאי הסכם זה. בכל מקרה כאמור ניתן יהיה לגבות את סכום הערבות כולו או מקצתו, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו את כל הנזקים, ההפסדים וההוצאות כאמור.

14.3 אין במתן הערבות או בפירעונה כדי לגרוע מכל סעד אחר או נוסף בגין הפרתה של הוראה מהוראות הסכם זה או אי עמידת המפעיל בהתחייבויותו להבטחת ביצוע התחייבויות המפעיל על פי הסכם זה.

15. השאלת מיטלטלין לתשתיות למפעיל

15.1 המכללה משאילה למפעיל לכל תקופת ההתקשרות את המיטלטלין. על המפעיל לשמור על תקינות המיטלטלין ולהחזירם בתום ההתקשרות במצב טוב. (להלן: רשימת מיטלטלין ותשתיות נספח ד') מצורף להסכם זה.



16. כללי

16.1 שום ויתור, הנחה או הימנעות מפעולה בין בכלל ובין במועדה מצד המכללה או המפעיל, לא ייחשבו כויתור על זכויות המכללה או המפעיל על פי הסכם זה, או על פי דין, ולא ישמשו מניעה לכל תביעה.

16.2 כל שינוי בתנאי הסכם זה יהיה תקף רק אם נערך בכתב ונחתם ע"י שני הצדדים.

17. בית משפט

17.1 כל מחלוקת בין הצדדים להסכם זה בכל דבר ועניין הקשור לביצועו או פירושו של הסכם זה, תובא להכרעתו של בית המשפט המוסמך בעיר באר שבע.

18. כתובות הצדדים

18.1 המזמין – המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי, בבאר-שבע בע"מ (חל"צ) רח' יהודה הלוי 33.

18.2 המפעיל -

ולראיה באו הצדדים על החתום:

המפעיל

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי



נספח א' – נתונים כלליים נספח א'

1. נתונים כלליים על המכללה:

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי באר-שבע בע"מ מכשירה כ-1300 סטודנטים להוראה. מורים משתלמים כ-1100, מכינה כ-500 תלמידים, עמותה – חוגים כ-600 תלמידים, מדריכי ספורט ואמנות – כ-150, סגל מורים ועובדים כ-450. סה"כ כ-3700 אנשים. וכן גורמי חוץ: אורחים, מורים ועוד.

2. אופן הפעלת הקפיטריה:

- 2.1 הבישול, האפייה והכנת כל מזון מכל סוג שהוא, המיועדים למכירה בקפיטריה יוכנו רק במטבחי החברה מחוץ למכללה. מובהר בזאת שחל איסור מוחלט לבשל, לאפות או להכין כל מזון שהוא בקמפוס המכללה באופן חלקי או מלא.
- 2.2 המכללה תתיר חימום דברי מאפה, הכנת טוסטים וציפס במטבח הקפיטריה במכללה.
- 2.3 הזכייין ידאג שלא יעלו ריחות כלשהם ממתחם הקפיטריה לתוך קמפוס המכללה, שיש בהם כדי להפריע למהלך התקין של העובדים, הלומדים ובאי המכללה.
- 2.4 הזכייין מצהיר כי הוא עומד בתנאים האמורים לעיל ומתחייב להם.

3. הקפיטריה הבשרית: (להלן: מפרט מוצרים בפיקוח נספח ה')

- 3.1 יימכרו בה ארוחות חמות בשריות (מלאות וחלקיות), כריכים בשריים, שתייה קרה, בר סלטים, ורטבים.
- 3.2 חלוקת המנות יבוצעו על ידי עובדי הקפיטריה. הסועד המגיע לקו ההגשה יבחר על פי המבחר המוצע לו (ארוחה מלאה/חלקית או כריך), סלטים קרים ורטבים לפי בחירתו. התשלום יבוצע על ידי הסועד בתום הזמנה וקבלתה.
- 3.3 מנה עיקרית מלאה/חלקית יסופקו עם 2 תוספות לפחות וסלטים ללא הגבלה. לסועדים יוגשו לחם (בגט, או 2-3 פרוסות לחם קל/שיפון/אחיד לפי בחירת הסועד), רטבים ללא הגבלה. ארוחה מלאה/חלקית מחירים יכלול את התוספות, הרטבים והלחמים.
- 3.4 ההגשה בקפיטריה הבשרית תהיה בכלי אוכל כמפורט להלן: צלחות, קעריות למרק מפורצלן. סלטים יוגשו על גבי צלחת חד פעמית בקוטר 15 ס"מ. סכו"ם מתכת או סכו"ם חד פעמי איכותי לפי בחירת הסועד ומגשי פלסטיק.
- 3.5 כלי האוכל יאושרו מראש ובכתב על ידי נציגי המכללה.
- 3.6 המזון המוגש יהיה חם, טרי, מגוון, איכותי וכשר ויכלול תפריט סוגי בשרים, דגים, מנות צמחוניות ותוספות.

4. קפיטריה חלבית (להלן: מפרט מוצרים בפיקוח נספח ה')

- 4.1 יימכרו בה ארוחות חמות (מלאות וחלקיות), חלביות ופרווה, כולל סלטים, כריכים חלביים/פרווה, דברי חלב, מאפים, שתייה קרה ושתייה חמה.
- 4.2 חלוקת המזון לסועד יבוצעו על ידי עובדי הקפיטריה. הסועד יבחר על פי המבחר המוצע לו את המזון שיוכן עבורו או מן המוכן באריזה סגורה, הכול לפי בחירת הסועד. התשלום יבוצע על ידי הסועד בתום ההזמנה וקבלתה.

5. תשתיות וציוד:

- 5.1 המכללה תעמיד את הקפיטריה הבשרית והחלבית לרשות המפעיל. התשתיות והציוד כוללים:



קו הפרדה חלבי, קו הפרדה בשרי, חדר אוכל (לא מצויד בכיסאות ושולחנות), פרגולה חיצונית עם שולחנות קק"ל לסועדים הכולל פינת עישון, במטבח הקפיטריה - קולט ריחות, כיורים ומשטחי נירוסטה ועגלות נירוסטה.

- 5.2 רשימת התשתיות, הציוד, הריהוט שיועמדו לרשות המפעיל בקפיטריה הינם כמפורט בנספח ד' (להלן: רשימת תשתיות ומיטלטלין)
- 5.3 בנוסף לציוד שיועמד לרשות המפעיל על ידי המכללה, על המפעיל לצייד ולאבזר את הקפיטריה בציוד וריהוט חדש, כדי לאפשר מתן שרות הטוב ביותר לסועדים במתחם הקפיטריה. הציוד יכלול את כל האבזור לצורך חימום, או קירור בקווי ההגשה, לצורך שמירה על המזון, על טריותו ואיכותו וכדי שלא לגרום לקלקול. לאבזר את חדר האוכל בשולחנות וכסאות חדשים. יש לספק 20 שולחנות בגודל 120/80 ו-100 כסאות. המכללה תצטרך לאשר את הריהוט לפני כניסתו. להעמיד על כל שולחן באופן קבוע, מפות נייר ומחזיק מפות, מלח ופלפל שחור. מכשור: טוסטר, מכונת אספרסו, מיחס, פחי אשפה, עגלות למגשים, מיקרוגל, צ'יפסר, מקררים, תנורי חימום במים, מגשים לני"ל, פלטות וכיוצ"ב. ציוד מתכלה: חומרי ניקוי, מפות ומגבות נייר, שקיות אשפה ועוד.
- 5.4 להסרת כל ספק, מובהר בזאת כי העלויות של האבזור, הוספת ציוד וכל דבר שהוא, שהועמד על ידי הקבלן לצורך הפעלת הקפיטריה, באם נדרש לכך על ידי המכללה, ואם על דעתו, יהיו אך ורק על חשבונו, וכי לא יוכל לבוא לטעון או לדרוש תשלום כלשהו מצד המכללה בעבורם.

6. עישון

- המכללה לא תתיר עישון בקפיטריה. על המפעיל לדאוג שהסועדים ועובדיו לא יפרו תקנה זו. ניתן לעשן בפינת העישון הנמצא במתחם הפרגולה במקום שיועד לכך.
- 7. התנהלות המפעיל ועובדיו בתחום הקפיטריה ומטבחי המפעיל**
 1. עובדי המפעיל יקפידו על מתן שירות אדיב והולם.
 2. יקפידו על הופעה מסודרת עם היגיינה אישית ברמה גבוהה.
 3. לא יעשנו בתחום הקפיטריה (אלא רק במקום המיועד לעישון)
 4. העובדים יקפידו על איסוף שיערותיהם וכיסוי ראשיהם בכובע הולם.
 5. יקפידו על ידיים נקיות.
 6. בכל זמן טיפול באחד מן המקרים הבאים: חלוקת מזון, פינוי מזון, פינוי אשפה, כניסה לשירותים וכל טיפול שיש בו כדי לפגוע בהיגיינה האישית של העובד, ירחץ העובד את ידיו בסבון אנטי בקטריאלי.
 7. העובדים ילבשו בגדים אחידים ונקיים. עובדי המטבח ילבשו גם סינרים, כובעים וכפפות.
 8. כל עובד יישא תג שיכלול את שמו ותפקידו.
 9. המפעיל יעסיק עובדים שמצבם הבריאותי תקין.
 10. עובד חולה אינו מורשה לעבוד בקפיטריה והמפעיל ידאג למצוא לו מחליף.
 11. לדאוג למזון טרי, ואיכותי מידי יום.
 12. למכור את המזון באופן אסתטי.
 13. להחזיק את כל מבנה הקפיטריה ותכולתה וכליה באופן נקי במיוחד.



14. המפעיל מתחייב לניקוי ושמירת הניקיון על האסתטיקה וההיגיינה בקפיטריה ובפרגולה במהלך כל יום ובסוף כל יום, ובמשך כל תקופת ההתקשרות, לניקיון הציוד, ניקיון שולחנות הסועדים, ניקוי כל שטחי הקפיטריה: רצפות, חלונות, פינוי אשפה, ניקוי מאפרות בפרגולה, וניקוי ואיסוף כל פסולת אחרת למקומות האיסוף עליהם יורה ממונה מטעם המכללה. פינוי האשפה יבוצע על ידי המפעיל תוך הימנעות מיצירת מפגעי לכלוך או ריח כלשהם והקפדה על שמירת הניקיון סביב.
15. לא לגרום למטרדי רעש בקפיטריה וסביבתה (מוסיקה, מכשור וכיוצ"ב).
16. המפעיל מתחייב לפעול על פי הוראות נציגי המכללה, ועל פי הוראות נציגי העירייה ומשרד הבריאות.
17. להציג תעודת כשרות במקום בולט.
18. להציג מחירונים מוסכמים בין המפעיל למכללה בקו חלבי וקו בשרי באופן בולט.
19. לצורך ניהול הקפיטריה, על המפעיל להעסיק עובדים מתאימים ובמספר מספיק כדי לתת את השירות הנדרש.
20. כל העובדים שיועסקו על ידי המפעיל יהיו עובדים ישראלים בלבד.

8. מבחן טעימות

- 8.1 במבחן הטעימות – יבחרו 5 נציגים מהמכללה שיגיעו במועד שנקבע עם המציע ובו יבחנו: התפריט שאותו מעוניין המפעיל להגיש בהצעת המחיר ויכללו:
 - קו בשרי – מנות שלמות ומנות חלקיות, כריכים, משקאות, סלטים.
 - קו חלבי – סוגי סלטים, מנות חמות, כריכים, מאפים, דברי חלב, משקאות.כמו כן, יבחנו ויבדקו על ידי הנציגים, הפרטים הבאים:
 - כלי הגשה: קו בשרי – צלחות/קעריות, סכו"ם מתכת/סכו"ם חד פעמי, מגשים מפיות נייר, נייר למגש. סט לשולחן: מלח, פלפל, קיסמים.
 - קו חלבי – כלי הגשה, כלים חד פעמיים לסלטים, סכו"ם איכותי חד פעמי.ניקיון המטבח והסביבה, תעודת כשרות של המקום, רכבי הקירור המיועדים לשינוע מזון ממטבחי החברה אל המכללה.
- 8.2 על המפעיל יהיה לאפשר לנציגים להיכנס, לבחון ולבדוק את המקום, את מטבחי החברה, את המתקנים לחימום, ומתקנים נוספים, לשוחח עם העובדים ולקבל את כל המידע הנדרש.
- 8.3 מבחן הטעימות ישמש את המכללה לצורך קביעת אמות מידה לבחירת המפעיל.
(להלן: סקר טעימות נספח ו')

9. הובלת דברי המזון לקפיטריית המכללה

- 9.1 הובלת דברי המזון (הבשרי והחלבי) ממטבחי החברה אל קמפוס המכללה יבוצעו ברכב מקורר העומד על פי תקן משרד הבריאות המתיר הובלת דברי מזון.
- 9.2 הובלת דברי המזון יובלו כשהם טריים ואיכותיים תוך הקפדה על כשרות והפרדה מוחלטת בין בשר לחלב.

10. סקר סועדים

10. המכללה תפעיל סקר שביעות רצון של הסועדים בקפיטריית המכללה. הסקר יחל כבר לאחר ארבעה (4) חודשים מיום ההתקשרות ויימשך על פי החלטת המכללה. הסקר יכלול: רמת



שירות, טיב המזון, איכות המזון, שירות עובדי המפעיל, לבוש הולם של העובדים, צורת הגשה, רמת הניקיון והאסתטיקה במקום, מחירים ועוד. (להלן טבלת סקר סועדים, נספח ט').

נספח ב'

ערבות בנקאית

נוסח כתב הערבות

בנק: _____ תאריך _____

לכבוד,
המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי באר-שבע בע"מ (חל"צ)
רח' יהודה הלוי 33, באר-שבע 84536

א.נ,

הנדון: **ערבות בנקאית מס' _____**

1. על פי בקשת _____ (להלן: המבקש) אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום סך של 30,000 ₪, (להלן: סכום הקרן), צמוד למדד הידוע ביום 15.8.2011, בקשר למכרז 3/2011 של המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי בב"ש בע"מ (להלן: המכללה) לצורך הפעלת קפיטריה חלבית ובשרית במכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי.
2. סכום הקרן יישא הפרשים צמודים למדד הידוע ביום 15.8.2011, כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.
3. אנו מתחייבים בזה לשלם לכם לפי דרישתכם הראשונה בכתב, לרבות דרישה שתועבר באמצעות פקסימיליה, כל סכום הנקוב בדרישה עד לסכום הערבות, תוך 10 (עשרה) ימים מיום קבלת דרישתכם.
4. דרישתכם לתשלום סכום הערבות, ותשלום סכום הערבות, יכול שייעשו לשיעורין, ובלבד שסך כל התשלומים לא יעלה על סכום הערבות.
5. התחייבותנו לפי כתב ערבות זה הינה אוטונומית ובלתי מותנית, ובכלל זה אין אתם חייבים לפרט, לבסס ולהוכיח את דרישתכם או לדרוש תחילה את התשלום מאת המבקש.
6. ערבות זו תהיה בתוקף ל-3 חודשים מיום הגשת הערבות.
7. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לכתובת סניף הבנק המפורטת להלן:
בנק XXXXXXXXXXXX בע"מ....., מספר טלפון: XX-XXXXXXX
XXXXXXX, מספר פקס: XX-XXXXXXX
8. ערבות זו אינה ניתנת להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____

חתימה וחותמת מורשי חתימה

שם מלא _____



נספח ג'

תנאי העסקת עובד

מערכת היחסים בין הצדדים – אי תחולת יחסי עובד מעביד

1. יחסי הצדדים מבוססים אך ורק על פי הסכם זה.
2. עובדי הזכיון יהיו אך ורק עובדי הזכיון ולא עובדי המכללה.
3. מובהר בזאת כי לא יתקיימו יחסי עובד מעביד בין העובדים שיעסיק הזכיון לבין המכללה ועל הזכיון בלבד יחולו כל המסים ותשלומי החובה האחרים, שמעביד חייב לשלם ביחס לעובדיו, בהתאם לכל דין ונוהג והוא בלבד יהיה אחראי לכל תביעה של עובד מעובדיו, בקשר עם תשלום, פיצוי או הטבה אחרת בקשר עם ביצוע הסכם זה או סיומו.
4. מובהר בזאת כי אם יתברר למכללה כי בקפיטריה מועסקים עובדים בניגוד להוראות החוק וכי המפעיל אינו מקפיד לשלם לעובדיו את זכויותיהם הקוגנטיות, יהווה העניין עילה להפסקת ההסכם וביטולו.
5. מוסכם ומובהר בזה כי אם מסיבה כלשהי ייקבע ע"י ערכאה מוסמכת (שיפוטית/מעין שיפוטית), כי מתקיימים יחסי עובד ומעביד בין מי מעובדי הזכיון לבין המכללה, אזי הזכיון מתחייב לשפות ולפצות את המכללה בגין כל סכום בו תצטרך המכללה לשאת, לרבות שכ"ט עו"ד בצירוף מע"מ כדין. זאת מיד לאחר קבלת דרישה מטעם המכללה.



נספח ד'

רשימת מיטלטלין ותשתיות

להלן הציוד שהמכללה תעמיד לרשות המפעיל ועל המפעיל לאשר ולחתום עם הציוד, תשתיות הר"מ: עלינו לציין כי הציוד הר"מ הוא חלקי ואינו בא לענות על כל צרכי הקפיטריה. לצורך הפעלתו על הקבלן להשלים הריהוט, הציוד והאביזרים במכללה מבלי לגרוע מתנאי המכרז וההסכם המצורף בזאת.

1. שולחן נירוסטה כפול 2 קומות 50/110/90 – 1 יחידה (מטבח בשרי)
2. כיור נירוסטה כפול בחלק התחתון – 265/70 1 יחידה (מטבח בשרי)
3. משטח עבודה מנירוסטה 297/70 370/89/80 1 יחידה (מטבח בשרי)
4. שולחן נירוסטה כפול 180/79 1 יחידה (מטבח בשרי)
5. מינדף קירי 100/80/60 + סננים 1 יחידה (מטבח בשרי)
6. מפוח סינון ריחות SBI-355+תושבת 1 יחידה (מטבח בשרי)
7. מקרר מסחרי נירוסטה 3 דלתות 200/220/70 1 יחידה (מטבח בשרי)
8. מקרר מסחרי נירוסטה 2 דלתות 220/183 1 יחידה (חדר הכנה חלבי)
9. מדף קיר נירוסטה לייבוש צלחות 220/30 1 יחידה (מטבח בשרי)
10. תנור חימום מסחרי במגשים מנירוסטה דלת אחת 150/65 – 1 יחידה (מטבח בשרי)
11. תנור נירוסטה 4 להבות 86/76 ELPENINO - 1 יחידה (מטבח בשרי)
12. ארון מלמין 120/40 1 יחידה (מטבח בשרי)
13. מתקן חימום על מים ל-5 מגשים 200/73 1 יחידה (מטבח בשרי)
14. דלפק לקופה רושמת בנוי 100/110 1 יחידה (מטבח בשרי)
15. דלפק (קו הגשה בשרי) שיש+ארונות 350/80 1 יחידה
16. דלפק שיש + ארונות 357/93 1 יחידה (מזנון חלבי)
17. כיור+שיש + ארונות 137/50 1 יחידה (חדר הכנה חלבי)
18. מטף קצף 6 ק"ג 1 יחידה (מטבח בשרי)
19. לוח תלת פאזי A100*3 1 יחידה
20. מצלמות אבטחה 1 יחידה
21. מערכת אזעקה 1 יחידה
22. פרגולה סרגלים 8.5 מטר*5.5 מטר 1 יחידה
23. שולחנות קק"ל 200/155 ס"מ 14 יחידות
24. טלפון לחצנים (שלוחה פנימית) 1 יחידה
25. חלון הזזה 2 כנפיים 120/100 אלומיניום 1 יחידה
26. חלון 2 כנפיים דגם קליל 120/80 7000 1 יחידה

תשתיות



בקפיתריה קיימות תשתיות חשמל, מים. חל איסור להכניס גז למקום כמו כן אין לבצע שינויים בתשתיות. שינויים הם באחריות המכללה והנציג המורשה לכך הוא מנהל האחזקה.

הנני מאשר קבלת הציוד על פי המפורט בנספח זה ומתחייב לשמור על תקינותו ושלמותו ולהחזירו למכללה בתום תקופת ההתקשרות.

הנני מצהיר בזאת שכל נזק או קלקול יתוקן על ידי ועל חשבוני. הנני מצהיר כי התיקון/נים יתבצע/ו על ידי איש מקצוע מורשה ומומחה בתחום הנדרש תוך יידוע המכללה וקבלת הסכמתה.

כמו כן, הנני מצהיר שלא יעשה שום שינוי בתשתיות הקיימות וכל שינוי שיעשה הוא באחריות המכללה בלבד.

שם המפעיל: _____

תאריך: _____



נספח ה' – נספח זה ישמש לצורך הגשת הצעת מחיר של המציע. יש למלא מחירים בטבלאות המצורפות לכל הפריטים המופיעים.

קפיטריה חלבית – טבלת מוצרים בפיקוח

הכנת הקפה תבוצע על ידי עובדים שעברו הנחיה בהתאם להנחיות היצרן במכשיר האספרסו

הכנת הקפה תבוצע על ידי עובדים שעברו הנחיה בהתאם להנחיות היצרן במכשיר האספרסו כל המשקאות החמות יוגשו בכוס קרטון לפי גודל הכוס הנדרש עם מכסה מתאים

שתייה חמה	יח' מידה	מחיר לסטודנט	מחיר לעובד	הערות
קפה שחור+חלב	250 מ"ל			
נס קפה+ חלב	250 מ"ל			
קפה הפוך גדול	340 מ"ל			במכונת אספרסו
קפה הפוך בינוני	250 מ"ל			במכונת אספרסו
קפה הפוך קטן	180 מ"ל			במכונת אספרסו
אספרסו	קצר			במכונת אספרסו
אספרסו	כפול			במכונת אספרסו
קפה קר	330 מ"ל			אספרסו+קר+חלב
קפה ברד	330 מ"ל			אספרסו+קר+חלב(גרוס בבלנדר)
תה רגיל	250 מ"ל			
תה בטעמים	250 מ"ל			
שוקו חם	250 מ"ל			



מוצרי חלב ושלגונים

הערות	מחיר לעובד	מחיר לסטודנט	יחידת מידה	פריט
			150 מ"ל	יוגורט ביו 3%
			150 מ"ל	יוגורט 3%
			150 מ"ל	יוגורט ביו 1.5%
			150 מ"ל	יוגורט 1.5%
			100 גרם	גבינה לבנה 5% באריזה אישית
			100 גרם	קוטג' 5% באריזה אישית
			150 גרם יוגורט+20 גרם גרנולה+כף דבש/סילן+50 גרם פירות טריים	יוגורט עם מוזלי אריזה מוכנה במיכל
			לציין חברות	שלגונים



בר סלטים – קו חלבי

מחיר עובד תלוש	מחיר סטודנט	יח' מידה	פירוט	הפריט
תלוש		700 גרם כולל 2 תוספות	כולל 2 תוספות	**סלט בהרכבה אישית
		250 גרם כולל תוספת אחת ורטבים	עגבניות, מלפפונים, גזר	*סלט ירקות טריים באריזה מוכנה
תלוש		700 גרם + 2 תוספות כמצוין בסוף הטבלה	עגבניות, מלפפונים, חסה, עלי בייבי, גזר, פלפל צבעוני	*סלט ירקות טריים באריזה מוכנה
		50 גרם	טונה בשמן	תוספות ארוזות לסלט לבחירה
		50 גרם	טונה במים	
		100 גרם	גבינה בולגרית 16%	
		100 גרם	גבינה בולגרית 5%	
		100 גרם	גבינה צפתית 16%	
		100 גרם	גבינה צפתית 5%	
			ביצה קשה	
		50 גרם	גרעיני חמוס	
		50 גרם	גרעיני תירס	
		20 גרם לפי בחירה	*אגוזים/אגוזי מלך/צנוברים	
		20 גרם	*זרעים (גרעיני חמניות/שומשום מלא/בוטנים גרוסים	
		20 גרם	*קרוטונים	

*סלט ירקות טריים באריזה מוכנה – אליהם יתווספו 2 סוגי תוספות לבחירה (סוג אחד של גבינה עם כל תוספת אחרת) + רטבים + לחם.



המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי באר-שבע בע"מ (חל"צ)

חל"צ 511262669 רח' יהודה הלוי 33 ת.ד. 4301 באר-שבע 84536 טל': 08-6402777 פקס: 08-6413020

*מודגש בזאת כי אגוזים, צנוברים, קרוטונים ורטבים לא ייחשבו כתוספת למנה המוזמנת. הלקוח רשאי להוסיף על המנה ממגוון הפריטים הנ"ל לפי בחירתו.

סלט בהרכבה אישית – בחירה ממגוון הסלטים והתוספות הנמצאים בקו החלבי. הקו יכול את מגוון הסלטים: חסה, עלי בייבי, גזר מגורד, מלפפונים, פלפל צבעוני, תירס, עגבניות חתוכות, עגבניות שרי, פטריות חתוכות, פסטה קרה, גבינה בולגרית, גבינה צפתית, טונה, גבינה צהובה. המפעיל יוכל להוסיף סוגי סלטים נוספים על המגוון הנ"ל.

*מודגש בזאת כי אגוזים, צנוברים, קרוטונים ורטבים לא ייחשבו כתוספת למנה המוזמנת. הלקוח רשאי להוסיף על המנה ממגוון הפריטים הנ"ל לפי בחירתו.

לעובד יינתן סלט בהרכבה עצמית או מן המוכן תמורת תלוש. הסלט יכול לחם לפי בחירת העובד.

שתיה

הערות	מחיר לעובד	מחיר ללקוח	יח' מידה	הפריט
			250 מ"ל	סודה בבקבוק
			330 מ"ל	משקאות מוגזים רגילים/דיאט פחית/בקבוק
			330 מ"ל	משקאות מוגזים פחית/בקבוק
			500 מ"ל	מים מינרלים /טעמים
			750 מ"ל	מים מינרלים
			1500 מ"ל	מים מינרלים
				מיץ תפוזים, אשכוליות, ענבים
			500 מ"ל	מיץ עם פרי/ פריגת

לחמים

המציע יציין מחיר לסוגי הלחמים, עבור אלה שלא בוחרים במנות מלאות/חלקיות (מזון חלבי וגם בשרי).

מחיר לעובד	מחיר ללקוח	סוגי לחמים
		לחמניה שיפון/דגנים/לבן
		בגט
		לחם אחיד פרוס
		לחם קל/דגנים פרוס
		פיתה



מאפים וכריכים חלבי/פרווה

מחיר לעובד	מחיר ללקוח	קרואסון, עוגת שמרים:גבינה, שוקולד
		בורקס גבינה/תפוז"א
		פיצה אישית
		משולש פיצה
תלוש		סנדביץ לחם חי פטה וירקות מוקפצים/ג'בטה
תלוש		סנדביץ חם שקשוקה/חביתה
תלוש		לחמניה עם גבינה /ביצה
תלוש		בייגל טוסט כולל תוספות
		פיתה עם חומוס/טחינה
		מאפה+ שתיה חמה
		בייגלה עם מלח גס/פרג/שומשום
תלוש		טוסט בבגט גבינה צהובה/טונה/גבינה מלוחה

קו הגשה בשרי בבגט או בפיתה

הערות	מחיר בפיתה	מחיר בבגט	ארוחה בשרית *
לעובד תלוש			שוארמה+ צ'יפס וסלט
כנ"ל			שיפודים
כנ"ל			שניצל מסוגן
כנ"ל			חזה עוף צלוי
כנ"ל			קבב
כנ"ל			שקשוקה
כנ"ל			המבוגר
כנ"ל			נקניקיות חריפות
כנ"ל			נקניקיות רגילות
	כלול במחיר	כלול במחיר	צ'יפס

- לכל הפריטים המופיעים ברשימה שלעיל יתלווה צ'יפס + סלטים + רטבים לפי דרישת הלקוח. מחיר הצ'יפס יהיה כלול במחיר של בגט/פיתה.



קו הגשה בשרי מנות עיקריות – ארוחה מלאה/חלקית בצלחת הגשה.

- ארוחה מלאה - תיחשב מנה עיקרית+2תוספות+ סלטים לפי בחירה+לחם לבחירה מרשימת הלחמים – לעובד תינתן ארוחה מלאה באמצעות תלוש
- ארוחה חלקית – תיחשב מנה עיקרית+1 תוספת+סלטים לפי בחירה+לחם לבחירה מרשימת הלחמים

מחיר לעובד	מחיר ללקוח ארוחה חלקית	מחיר ללקוח ארוחה מלאה	תוספת לארוחה חלקית	תוספות לארוחה מלאה	ארוחה בשרית * מלאה
תלוש			1+ תוספת לחם+סלטים	2+ תוספות לחם+ סלטים	בשר צלי מבושל
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	שניצל מטוגן
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	חזה עוף צלוי (2יח')
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	עוף מבושל (שוק וירך)
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	עוף צלוי (שוק וירך)
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	שקשוקה
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	המבורגר
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	מוקפצים עם חזה עוף/הודו
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	שווארמה
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	כבד צלוי עם בצל
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	קניקיות רגילות/חריפות ברוטב
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	מוקפצים לצמחונים
כנ"ל			כנ"ל	כנ"ל	ירקות אנטיפסטי

המציע יוכל להציע מגוון נוסף על הרשימה הקיימת.



תוספות למנה העיקרית

הערות	מחיר לסטודנט	תוספות למנה העיקרית ארוחה מלאה/חלקית	סוגי תוספות למנה מלאה
לעובד תלוש		2 תוספות/תוספת 1	קוסקוס + ירקות ורוטב
כנ"ל		כנ"ל	אורז
כנ"ל		כנ"ל	אפונה וגזר מבושלים ביחד או כל אחד לחוד
כנ"ל		כנ"ל	צ'יפס מטוגן
כנ"ל		כנ"ל	תפוחי אדמה: אפויים, פירה, מבושלים
כנ"ל		כנ"ל	בטטה אפויה/מבושלת
כנ"ל		כנ"ל	כוסמת/קינואה
כנ"ל		כנ"ל	עדשים/גריסים/בורגול/מג'דרה
כנ"ל		כנ"ל	פסטות: ספגטי, מסולסלת, אטריות
כנ"ל		כנ"ל	שעועית לבנה מבושלת, חומוס מבושל

- על המפעיל לדאוג שמידי יום יהיה תפריט עשיר של התוספות לבחירת הסועד. עליו להציב תוספות לבחירה לסועדים שהם גם צמחוניים/טבעוניים.

מרקים

על המציע לציין מחיר למרק. נא לציין מגוון מרקים נוספים.

לעובד	מחיר ללקוח	סוגי תוספות למנה מלאה
		מרק ירקות
		מרק עדשים
		מרק גריסים
		מרק אפונה יבשה
		מרק עגבניות
		מרק בצל
		מרק אטריות דקות



מנות אחרונות וחטיפים

מחיר לעובד	מחיר ללקוח	מנה	- פירות העונה
		ארוזה	אבטיח/מלון/אפרסק/ תפוח/אגס
		מנה ארוזה	סלט פירות
		מחיר יצרן	חטיפים + ממתקים

ניתן להוסיף מבחר נוסף

מחירון כיבודים לאירועים מיוחדים

המפעיל מתבקש להגיש הצעת מחיר עבור כיבודים לאירועים מיוחדים שהמכללה תקיים במהלך ההתקשרות, זאת לפי ההזמנות על פי נספח ז' להסכם המצורף.
נא לציין מחירים בטבלה הר"מ:

הערות	מחיר לאדם ללא שתייה	מחיר לאדם	סוג הכיבוד
			ארוחת צהריים/ערב בשרית כולל עריכה והגשה
			ארוחת צהריים/ערב בשרית הגשה בקפיטריה
			ארוחת צהריים/ערב חלבית כולל עריכה והגשה
			ארוחת צהריים/ערב חלבית הגשה בקפיטריה
			שתייה קרה+מאפים (קראוסונים למיניהם)
			שתייה קרה+מאפים+פירות
			שתייה קרה+מאפים+פירות+כריכונים
			שתייה קרה+בורקס סוגים שונים+פירות



הזמנת כיבודים במגשים/סלסלה

הערות	מחיר	סוג ההזמנה
		מגש כריכים קטן
		מגש כריכים גדול
		מגש ירקות חתוכים קטן
		מגש ירקות חתוכים גדול
		מגש פירות העונה אובלי
		סלסלת פירות גדולה
		עוגות שמרים מחיר לק"ג
		בורקס מעורב מחיר לק"ג

הערות	מחיר לאדם ללא שתיה	מחיר לאדם	סוג הכיבוד
			ארוחת צהריים/ערב בשרית
			שתיה קרה+עוגיות
			שתיה קרה+עוגיות+פירות
			שתיה קרה+עוגיות+פירות+כריכים
			שתיה קרה+בורקס+פירות

הזמנת כיבודים במגשים/סלסלה

הערות	מחיר	סוג ההזמנה
		מגש כריכים קטן
		מגש כריכים גדול
		מגש ירקות חתוכים קטן
		מגש ירקות חתוכים גדול
		מגש פירות העונה אובלי
		סלסלת פירות גדולה
		עוגות שמרים מחיר לק"ג
		בורקס מעורב מחיר לק"ג



נספח ז'

טופס הזמנת כיבודים

המכללה מזמינה בזאת את המזון, המשקאות, השירותים מהמפעיל והמפעיל מתחייב לספק את ההזמנה במקום ובזמן כמפורט להלן: (הזמנה זו בחתימת שני הצדדים מהווה התחייבות של המכללה כלפי המפעיל לתשלום כפי שמופיע בהסכם המצורף סעיף ____)

תאריך _____ מחלקה מזמינה _____ שם המזמין _____ טל. המזמין _____ סוג
האירוע _____ מיקום האירוע/חדר מס' _____ שעה _____ תקציב _____

פירוט ההזמנה:

- ארוחת צהרים/ערב בשרית כולל עריכה והגשה למס' אנשים _____ עלות _____ ש"ח
- ארוחת צהרים/ערב בשרית הגשה בקפיטריה למס' אנשים _____ עלות _____ ש"ח
- ארוחת צהרים/ערב חלבית כולל עריכה והגשה למס' אנשים _____ עלות _____ ש"ח
- ארוחת צהרים/ערב חלבית הגשה בקפיטריה למס' אנשים _____ עלות _____ ש"ח
- חצאי בגט/טעמים _____ כמות _____ עלות _____ ש"ח
- מגשי כריכים גודל _____ כמות _____ עלות _____ ש"ח
- מגש ירקות גודל _____ כמות _____ עלות _____ ש"ח
- קרואסונים כמות מגשים _____ כמות ק"ג _____ עלות _____ ש"ח
- בורקסים סוגים שונים כמות מגשים _____ כמות ק"ג _____ עלות _____ ש"ח
- פירות כמות מגשים/צלחות _____ כמות סלסלאות _____ עלות _____ ש"ח
- סה"כ לתשלום: _____ ש"ח

הערות: _____

שם המזמין: _____ תפקיד: _____

תאריך: _____ חתימה: _____

אישור המפעיל _____ תאריך: _____



נספח ח' הודעה על הארכת הסכם להפעלת קפיטריה חלבית ובשרית ע"י הזוכה במכרז

שנערך ונחתם במכללת קיי ביום _____ לחודש _____ שנת _____.

בין : המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי באר-שבע בע"מ (חל"צ)
מרח' יהודה הלוי 33, ח.פ. 511262669
(להלן: "המכללה")
מצד אחד

לבין : _____
מרח' _____ ח.פ. _____
(להלן: "המפעיל")
מצד שני

הואיל : והמפעיל הנו הזוכה בהצעה להפעלת קפיטריה קו חלבי וקו בשרי במכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי באר-שבע.
והואיל : וברצון מכללת קיי שהמפעיל ימשיך ויפעיל את הקפיטריה במכללה לשנה נוספת על פי תנאי המכרז וההסכם.
והואיל : והמפעיל מתחייב כי מסלולי החוזה המקוריים ימשיכו לפעול במתכונתם המקורית גם בתקופת הארכת החוזה, והתמורה עבורם תהיה בהתאם לתשלומים שהמפעיל צריך לשלם למכללה כפי שהיה בתוקף מהשנה הקודמת זאת על פי האמור בהסכם זה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

הזכין

המכללה האקדמית לחינוך ע"ש קיי
באר-שבע בע"מ (חל"צ)

