מאת: ועדת מחקר

**הנדון: סיוע ועדת מחקר לסגל אקדמי בתחום המחקר**

ועדת המחקר שמה לה למטרה לסייע לסגל המורים במכללה לערוך מחקרים ולהתפתח מבחינה מקצועית בנושאים הקשורים להכשרת מורים ולתחומי הדעת (דיסציפלינות).

אי לכך הוועדה מעניקה סיוע במס' אופנים כלהלן:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| תחום הסיוע | אופן הסיוע | התקציב |
| הגשת הצעות מחקר קצרות טווח  | מענקי המחקר ניתנים למחקר שאינו עולה על שנה אחת. יש להשלים את המחקר במסגרת הזמן שהוועדה הקצתה לו, ולעמוד בדרישות הוועדה. חוקרים שלא יעמדו בתנאים אלה יחויבו להחזיר לוועדה את המענק שקיבלו.בתום שנת המחקר, ולא יאוחר מחודשיים לאחריה, יוגש לוועדה דו"ח סופי. הדו"ח יאושר רק לאחר שייבדק על ידי קוראים שמונו על ידי הוועדה.הציפייה היא שהמחקר ישמש בסיס למאמר שיתפרסם בכתב עת אקדמי שפיט בארץ או בחו"ל. אם המחקר יתפרסם, בשלמותו או בחלקו, יהיה על המחבר לציין בבירור את תמיכת המכללה בביצוע המחקר. | * שליש מהתקציב ישוריין עבור מי שטרם ביצעו מחקר. תינתן עדיפות לאלה שמגישים הצעה לראשונה על חוקרים שכבר הגישו הצעות בעבר. יחד עם זאת, עדיפות זו תעמוד לחוקר שפרסם מחקר או מחקרים בכתבי עת מובילים בתחומו ו/או בפורומים בינלאומיים.
* יוכלו להגיש בקשה רק מי שמחקרם **אינו ממומן על ידי מקור אחר** .
* יתקבלו רק מחקרים **שאינם לשם קבלת תואר** אקדמי.
* **יכול להגיש בקשה מי שהיקף משרתו במכללה עומד על שליש לפחות.**
* החל משנת הלמודים תשע"ג הזוכים במענק מחקר יקבלו תקציב שקלי לשם תמיכה בביצוע מחקרם.
* **אפשר לקבל תקציב:למחקר של חוקר בודד (עד 10,000 ₪), או תקציב למחקר קבוצתי ( עד 15,000 ₪).**
* קבלת התמיכה מהמכללה תתנהל באופן הבא: 70% מהתקציב ישולם במהלך השנה ו-30% לאחר הגשת דוח המחקר או מאמר. ניתן להמיר את תקציב המחקר לשכר עבודה.
 |
| הגשת הצעות מחקר ארוכות טווח | ועדת המחקר ממליצה להגיש למופ"ת הצעות למחקרים שהזמן הנדרש לביצועם עולה על שנה אחת.הועדה תאשר את ההצעה ותעביר לחתימתה של נשיאת המכללה | למידע על כללי הגשת הצעות ועל סיוע כספי ניתן לעיין באתר רשות המחקר של מכון מופ"ת. |
| **סיוע בכתיבת הצעת מחקר**  | קיימת רשימת מתנדבים לסיוע לעמיתים בקהילות חקר | חברי הסגל המעוניינים בסיוע בכתיבת הצעת מחקר יפנו לועדת המחקר. הועדה תאפשר לבחור באחד החוקרים מתוך מאגר היועצים. היועץ יקבל תשלום שעות אפקטיביות (עד 5 שעות) על סיוע בכתיבת הצעה או בליווי במחקר. |
| סיוע כספי בתרגום ועריכת מאמרים | מימון חלקי בפנייה לגורם חיצוני או בפנייה לגורם פנימי [עורכים בקיי: עדית שר (בעברית)/ דורון נרקיס (באנגלית)/ פכרי בסול (בערבית) ] | סיוע עד לסכום של 1,500 ₪ בהצגת קבלות ומאמר המיועד לפרסום בכתב עת שפיט. |
| סיוע בהוצאת ספר | מימון חלקי, אחת ל-3 שנים | סיוע עד ל-5,000 ₪ בהצגת קבלות. הסיוע יוענק אחת ל-3 שנים |
| יציאה לכנסים בארץ | בהתאם לחלקיות המשרה | סיוע בהשתתפות בדמי הרשמה והוצאות נסיעה (מוגבל בהתאם לביקוש) – עם הצגת הקבלות ואישור על השתתפות בכנס  |
| יציאה לכנס בחו"ל | בהתאם לחלקיות משרה ואך ורק באישורה של ההנהלה (במידה ומדובר בתקופת הלימודים) | סיוע חד-פעמי של 500 דולר בשנה (בהשתתפות בדמי הרשמה לכנס) – עם הצגת הקבלות ואישור על השתתפות בכנס  |

בקשות סיוע תוגשנה לוועדת מחקר באמצעות דוא"ל research\_k@kaye.ac.il

שאלות נפוצות

מי זכאי לקבל סיוע?

* + - יכול להגיש בקשה מי שהיקף משרתו במכללה עומד על שליש לפחות
		- יתקבלו רק הצעות מחקרים **שאינם לשם קבלת תואר** אקדמי
		- יוכלו להגיש הצעות רק מי שמחקרם **אינו ממומן על ידי מקור אחר**

אילו הצעות ניתן להגיש?

* ניתן להגיש הצעת מחקר על כל נושא. לא יועדפו מחקרים בתחום הכשרת מורים על מחקרים אחרים.

לאילו מחקרים תינתן עדיפות?

* שליש מהתקציב ישוריין עבור מי שטרם ביצעו מחקר.
* תינתן עדיפות לאלה שמגישים הצעה לראשונה על חוקרים שכבר הגישו הצעות בעבר. יחד עם זאת, עדיפות זו תעמוד לחוקר שפרסם מחקר או מחקרים בכתבי עת מובילים בתחומו ו/או בפורומים בינלאומיים.
* תינתן עדיפות להצעות קבוצתיות (שלושה חוקרים ויותר).

מהו הליך ההערכה של הצעות מחקר?

* ההצעה תיבדק על ידי חברי ועדת המחקר ולהם ניתנת הסמכות לאשרה או לדחותה. במקרה שתוגש הצעה בתחום כלשהו שאיש מחברי הועדה אינו מומחה בו תפנה הוועדה למומחה מן המכללה. במקרה של ערעור, ובהסכמת המערער, תישקל פנייה למעריך מומחה מחוץ למכללה.